เลขที่.....

ใบเสนองานกลุ่มภารกิจงานบริหารกายภาพและซ่อมบำรุง

1. บันทึกรายการ

ชื่อ ..... สังกัดกลุ่มภารกิจ .....

ตำแหน่ง ..... เบอร์โทร ..... E-mail .....

ขอให้กลุ่มภารกิจงานกายภาพและซ่อมบำรุง ดำเนินการ ซ่อม สร้าง ตรวจสอบ อื่น ๆ (โปรดระบุหัวข้อการแจ้ง)

ระบุ..... โปรดระบุเลขรหัสครุภัณฑ์.....

ตามรายการดังต่อไปนี้

รายการ (เหตุผล)	รายละเอียดพอสังเขป (ใช้ใบแนบได้)
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
เลขที่ห้อง	(ลายมือชื่อ).....วันที่.....

2. ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มภารกิจ.....

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ (ระบุเหตุผล) .....

.....

(ลายมือชื่อ) ..... วันที่ .....

3. ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มภารกิจงานกายภาพและซ่อมบำรุง

มอบหมายผู้ดำเนินการ 1. .....

2. .....

(ลายมือชื่อ) ..... (นายสุริยะ สมพร) วันที่ .....

4. การปฏิบัติงาน (สำหรับผู้ดำเนินการ)

ผู้ดำเนินการท่านที่ 1	**ผู้ดำเนินการท่านที่ 2**
สาเหตุ/ปัญหาที่ตรวจพบ	สาเหตุ/ปัญหาที่ตรวจพบ .....
.....	.....
การดำเนินการซ่อม	การดำเนินการซ่อม .....
.....	.....
ซ่อม/สร้างไม่ได้ เห็นควร	ซ่อม/สร้างไม่ได้ เห็นควร .....
อื่น ๆ.....	อื่น ๆ.....
กำหนดเวลาแล้วเสร็จ วันที่	กำหนดเวลาแล้วเสร็จ วันที่ .....
(ลายมือชื่อ) ..... วันที่.....	(ลายมือชื่อ) ..... วันที่.....
(.....)	(.....)

5. การตรวจสอบ-ตรวจรับ (สำหรับผู้เสนองาน)

ได้ตรวจผลของงานเรียบรอยแล้ว เป็นไปตามที่ขอดำเนินการ

ซ่อม/สร้างไม่ได้ เห็นควร .....

อื่น ๆ .....

(ลายมือชื่อ) .....วันที่ .....

6. หัวหน้ากลุ่มภารกิจงานกายภาพและซ่อมบำรุง (นายสุริยะ สมพร)

☐ ทราบ ☐ อื่น ๆ (ระบุเหตุผล) .....

.....

(ลายมือชื่อ) ..... วันที่ .....